**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого запроса цен**

**на право заключения договора на поставку стационарного телефонного оборудования для ОАО АФК «Система»**

**Настоящая документация является неотъемлемой частью**

**уведомления о проведении закупочной процедуры**

Москва
 2012

**Оглавление**

[1. Общие положения 3](#_Toc328482021)

[1.3. Предмет закупки 3](#_Toc328482022)

[1.4. Техническая часть 3](#_Toc328482024)

[2. Дополнительные требования к поставляемой продукции 4](#_Toc328482025)

[3. Оплата поставленной продукции 4](#_Toc328482026)

[4. Требования к оформлению Ценовых Предложений. 4](#_Toc328482027)

[5. Срок окончания приема Предложений на участие в Запросе цен. 5](#_Toc328482028)

[6. Подача Ценовых Предложений и их прием. 5](#_Toc328482029)

[7. Определение Победителя и подписание Договора 6](#_Toc328482030)

[8. Образцы основных форм документов 8](#_Toc328482031)

[8.1.Письмо о подаче оферты (Форма №1) 8](#_Toc328482032)

[8.2.Коммерческое предложение (Форма №2) 10](#_Toc328482033)

[8.3 Анкета Участника (Форма №3) 12](#_Toc328482034)

1. Общие положения

**1.1 Заказчик** - ОАО АФК «Система» - юридический адрес: г. Москва, ул. Моховая д.13 стр.1.

**1.2 Организатор** – Административный комплекс ОАО АФК «Система», контактное лицо

-по вопросам организации и проведения процедуры - г-жа Шубина Е.Н. тел. +7 495 730 -15 -13 доб. 50298, email: shubina@sistema.ru

–по вопросам технического задания - руководитель по информационно-аналитическому обеспечению г-жа Боровикова Анастасия Николаевна тел. +7 495 2281500 доб. 50099, email: a.borovikova@sistema.ru

* 1. Предмет закупки

Предметом закупки является поставка стационарного телефонного оборудования для ОАО АФК «Система».

* 1. Техническая часть

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и описание продукции | Ед. изм. | Кол-во | Место поставки, получатель | Срок поставки | Примечания |
| 1 | Телефонный аппарат Dialog 4225 | штука | 1 | г. Москва,ул. Моховая, д. 13 | В течение 1 дня после поступления заявки | Бесплатная доставка |
| 2 | Телефонный аппарат Dialog 4223 | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 3 | Телефонный аппарат Dialog 4106 | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 4 | Панель расширения Key Panel Unit, Light Grey | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 5 | Телефонный аппарат Dialog 4425 IP Vision,  | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 6 | Телефонный аппарат DIALOG 5446 IP PREMIUM  | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 7 | Телефонный аппарат Aastra 6739i | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 8 | Телефонный аппарат Aastra 6751i | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 9 | Телефонный аппарат Aastra 6757i | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 10 | Панель расширенияМ670i | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 11 | Cordiess Phone DT 390 | штука | 1 |  |  |  |
| 12 | Cordiess Phone DT 690 | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 13 | Радиотелефон Siemens Gigaset SL565 | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 14 | Телефонный аппарат Siemens Gigaset АL145 | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |
| 15 | Лицензия IP-EXTENSION  | штука | 1 | - “- | - “- | - “- |

1. Дополнительные требования к поставляемой продукции

Поставщики должны обеспечить доставку продукции по адресу: Москва, ул. Моховая д. 13 стр.1

 Продукция должна соответствовать следующим требованиям:

- сертификаты РФ на поставляемое оборудование

Документы, подтверждающие соответствие продукции:

- заверенные копии сертификатов и писем от Производителя.

1. Оплата поставленной продукции
* оплата после поставки оборудования в течение 7 (семи) банковских дней на основании выставленного счета
1. Требования к оформлению Ценовых Предложений.

Поставщик имеет право подать только одно предложение. В случае подачи поставщиком нескольких предложений все они будут отклонены без рассмотрения по существу.

Предложение должно быть составлено по форме, приведенной в приложении к настоящему запросу цен, и быть действительным не менее 1 (одного) года.

Предложение должно быть подписано лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Поставщика без доверенности, или уполномоченным им лицом на основании доверенности. Предложение также должно быть скреплено печатью поставщика.

Все цены в предложении должны включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые поставщиком.

Предложение должно быть подано на русском языке. Все цены должны быть выражены в ЕВРО.

Не допускается подача предложений на отдельные позиции или часть объема по какой-либо из позиций вышеуказанного перечня продукции.

1. Срок окончания приема Предложений на участие в Запросе цен.

Предложения, оформленные в соответствии с требованиями закупочной документации, должны быть доставлены по адресу Организатора не позднее 17-45 часов (местное время) 27.07.2012 г., полученные позже вышеуказанного срока, будут отклонены Организатором без рассмотрения по существу, независимо от причин опоздания

1. Подача Ценовых Предложений и их прием.

Участники запечатывают во внутренние конверты **оригинал и копию Ценового Предложения**, на которых указывается

**«ОРИГИНАЛ ПРЕДЛОЖЕНИЯ»,**

**«КОПИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЯ».**

Внутренние конверты вкладываются в один внешний конверт.

Участники должны обеспечить доставку своих Предложений по месту нахождения Организатора.

**Конверт с оригиналом и копией Предложения должен содержать следующую информацию:**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[наименование, адрес Организатора] | ] для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ФИО контактного лица, указанного в Уведомлении] |
| **НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_201\_г.** |
| **На участие в конкурентной процедуре Запроса цен:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Наименование предмета закупки как звучит в Уведомлении] |
| Лот №\_\_\_ [наименование] |
| **Предложение поступило: дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 200 г.** |
| Время \_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  |
| (заполняется Организатором) |

**Конверт с Оригиналом (или Копией) коммерческого Предложения должен содержать следующую информацию:**

|  |
| --- |
|  **ОРИГИНАЛ (ИЛИ КОПИЯ) КОММЕРЧЕСКОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ** |
| **Адрес:** | Для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[ФИО]  |
| **НЕ ВСКРЫВАТЬ ДО «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_201\_г.** |
| **На участие в конкурентной процедуре Запроса цен:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Наименование предмета закупки как звучит в Уведомлении] |
| Лот №\_\_\_ [наименование] |

1. Определение Победителя и подписание Договора

Организатор в срок до 03.08.2012г. определит Победителя. Единственным критерием для определения Победителя является наименьшая цена предложения при условии соответствия самого предложения и предлагаемой продукции условиям настоящего запроса цен.

В течение 14 дней после определения Победителя Организатор уведомит его об этом и подпишет Договор поставки вышеуказанной продукции на условиях настоящего запроса цен и предложения Победителя.

Настоящая процедура закупки не является конкурсом, и Уведомление о проведении закупки не является публичной офертой Заказчика. Заказчик не несет никаких обязательств перед поставщиками, принявшими участие в конкурентной процедуре Запроса цен.

Приложение: форма Предложения (на 6 л.).

Информация о предполагаемых фактах нарушений и злоупотреблений в процессе проведения процедуры выбора поставщика направляется на адрес: zakupki@sistema.ru

8. Образцы основных форм документов, включаемых в Предложение

* 1. Письмо о подаче оферты (Форма №1)

**начало формы**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Уважаемые господа!**

Изучив Уведомление о проведении открытого запроса цен, ***опубликованное*** ***на официальном сайте ОАО АФК «Система»,*** и Закупочную документацию по ***открытому запросу цен***, и принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых ус луг)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему письму и составляющим вместе с настоящим письмом Предложение, ***на общую сумму***

|  |  |
| --- | --- |
| Итоговая стоимость Предложения, руб. с НДС | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(итоговая стоимость, руб. с НДС) |

Настоящее Предложение имеет правовой статус оферты и действует
до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Коммерческое предложение (Форма № 2) – на \_\_\_\_ листах;
2. Анкета участника (Форма № 4) – на \_\_\_\_ листах;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**8.1.1 Инструкции по заполнению Формы №1**

1. Письмо следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

3. Если закупка осуществляется по лотам, то помимо краткого описания продукции, работ, услуг должны быть указаны номера лотов, на которые подается Предложение.

4.Участник должен указать стоимость оказания услуг цифрами и словами,
в рублях, с НДС.

5. Предложение должно быть действительно в течение срока, достаточного для завершения процедуры выбора Победителя и заключения Договора – не менее двух месяцев.

6. Письмо должно быть подписано и скреплено печатью в соответствии с требованиями закупочной документации.

8.2.Коммерческое предложение (Форма №2)

**начало формы**

Приложение 1 к письму о подаче оферты
от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Коммерческое предложение**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование и описание продукции** | **Кол-во, штук** | **Место поставки, получатель** | **Срок поставки** | **Примечания** | **Цена, рублей с НДС** |
| 1 | Телефонный аппарат Dialog 4225 | 1 | г. Москва,ул. Моховая, д. 13 | В течение 1 дня после поступления заявки | Бесплатная доставка |  |
| 2 | Телефонный аппарат Dialog 4223 | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 3 | Телефонный аппарат Dialog 4106 | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 4 | Панель расширения Key Panel Unit, Light Grey | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 5 | Телефонный аппарат Dialog 4425 IP Vision,  | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 6 | Телефонный аппарат DIALOG 5446 IP PREMIUM  | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 7 | Телефонный аппарат Aastra 6739i | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 8 | Телефонный аппарат Aastra 6751i | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 9 | Телефонный аппарат Aastra 6757i | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 10 | Панель расширенияМ670i | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 11 | Cordiess Phone DT 390 | 1 |  |  |  |  |
| 12 | Cordiess Phone DT 690 | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 13 | Радиотелефон Siemens Gigaset SL565 | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 14 | Телефонный аппарат Siemens Gigaset АL145 | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| 15 | Лицензия IP-EXTENSION  | 1 | - “- | - “- | - “- |  |
| Итого |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**8.2.1 Инструкции по заполнению Формы №2**

1. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. В коммерческом предложении описываются все позиции раздела 2 с учетом предлагаемых условий Договора. Участник вправе указать, что он согласен на проект Технического задания, изложенного в разделе 2.

8.3 Анкета Участника (Форма №3)

**начало формы**

Приложение 3 к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
| 2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | ИНН Участника |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | Почтовый адрес |  |
| 7 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 8 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 9 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 10 | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
| 11 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 12 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**8.3.1. Инструкции по заполнению**

1. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

4. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.