**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого запроса цен**

**НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ДОБРОВОЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ ГРУППЫ КОМПАНИЙ АФК «СИСТЕМА»**

**(с изменениями от 13.05.2022г.)**

**Настоящая документация является неотъемлемой частью**

**Уведомления о проведении закупочной процедуры**

Москва 2022г.

**Оглавление**

[1. Общие положения 3](#_Toc101874736)

[2. Предмет закупки 4](#_Toc101874737)

[2.1. Техническая часть 4](#_Toc101874738)

[2.2. Коммерческая часть 7](#_Toc101874739)

[3. Требования к Участникам и документы, подлежащие предоставлению 7](#_Toc101874740)

[3.1. Требования к Участникам 7](#_Toc101874741)

[3.2. Требования к документам 8](#_Toc101874742)

[4. Подготовка Предложений 8](#_Toc101874743)

[4.1. Общие требования к Предложению 8](#_Toc101874744)

[4.2. Требования к языку Предложения 9](#_Toc101874745)

[4.3. Разъяснение закупочной Документации 9](#_Toc101874746)

[4.4. Продление срока окончания приема Предложений 9](#_Toc101874747)

[5. Подача предложений и их прием 9](#_Toc101874748)

[6. Оценка Предложений 9](#_Toc101874749)

[6.1. Общие положения 9](#_Toc101874750)

[6.2. Отборочная стадия 9](#_Toc101874751)

[6.3. Оценочная стадия 10](#_Toc101874752)

[6.4. Проведение переговоров 10](#_Toc101874753)

[7. Подписание Договора 10](#_Toc101874754)

[8. Памятка о работе Конфликтной комиссии по закупочной деятельности для контрагентов 10](#_Toc101874755)

[9. Образцы основных форм документов, включаемых в Предложение 12](#_Toc101874757)

[9.1. Письмо о подаче оферты (Форма №1) 12](#_Toc101874758)

[9.2. Анкета Участника (Форма №2) 14](#_Toc101874759)

[9.3. Подтверждение объема страхового покрытия/ Дополнительные условия/ алгоритм урегулирования убытков (Форма № 3-1, Форма № 3- 2,). 16](#_Toc101874760)

[Форма № 3- 1 Подтверждение объема страхового покрытия, представленного в настоящей Документации 16](#_Toc101874761)

[10. Описание объекта недвижимости 18](#_Toc101874762)

1. Общие положения

**1.1 Заказчик** - ПАО АФК «Система» - юридический адрес:125 009, г. Москва, ул. Моховая, д. 13 стр.,1.

**1.2 Организатор:**

Управление делами ПАО АФК «Система», контактное лицо по вопросам технического задания Васильева Ольга Михайловна, тел. +7 (495) 730-15-13, доб. 50744, e-mail: [vasilieva@sistema.ru](mailto:vasilieva@sistema.ru).

Комплекс финансов ПАО АФК «Система», контактное лицо по вопросам организации и проведения закупочной процедуры Патрина Елена Александровна, тел. +7 (495) 730-15-13 доб. 50453 e-mail: [patrina@sistema.ru](mailto:patrina@sistema.ru).

**1.3 Срок окончания приема предложений**

**ВНИМАНИЕ!!!** Подача документов и коммерческих предложений осуществляется Участником в электронном виде через электронно-торговую площадку (далее - ЭТП) по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/VIP/List/PurchaseList/358> в соответствии с регламентом и инструкцией для Участников торговой секции «Закупки и продажи» «Сбербанк-АСТ», ознакомиться с которыми можно на сайте в разделе <http://utp.sberbank-ast.ru/VIP/Notice/752/Information>.

**Внимание!!! Внесены изменения!!!**

**Дата подачи документов на участие и коммерческих предложений продлена до «18» мая 2022 г.** **до 19.00 часов (МСК)[[1]](#footnote-1). Документы и предложения, поданные после указанного срока, ЭТП не принимаются.**

**1.4****. Предоставление Закупочной документации.**

1.4.1. Участники могут ознакомиться с Закупочной документацией на официальном сайте ПАО АФК «Система» [www.sistema.ru](http://www.sistema.ru) в разделе «Закупки» и на ЭТП по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/VIP/List/PurchaseList/358>.

1.4.2. Порядок предоставления Закупочной документации на последующие этапы, в случае их проведения, будет доведен до сведения Участников дополнительно.

**1.5 Правовой статус процедур и документов**

1.5.1. **Открытый запрос цен (далее по тексту – запрос цен)** не является конкурсом, и его проведение не регулируется статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. Данная процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Таким образом, данная процедура запроса предложений не накладывает на Организатора соответствующего объема гражданско-правовых обязательств.

1.5.2. Уведомление вместе с его неотъемлемым приложением – настоящей Документацией, являются приглашением делать оферты и должны рассматриваться Участниками с учетом этого.

1.5.3. Предложение Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Организатором в соответствии с этим, однако Организатор оставляет за собой право разрешать или предлагать Участникам вносить изменения в их Предложения по мере проведения этапов запроса предложений. Организатор оставляет за собой право на последнем (финальном) этапе запроса предложений установить, что Предложения Участников, поданные на данный этап, должны носить характер твердой оферты, не подлежащей в дальнейшем изменению.

1.5.4. Заключенный по результатам запроса предложений Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

1.5.5. При определении условий Договора с Победителем используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):

Протоколы преддоговорных переговоров между Организатором и Победителем (по условиям, не оговоренным ни в настоящей Документации по запросу предложений, ни в Предложении Победителя);

Уведомление о проведении запроса предложений и настоящая Документация по запросу предложений по всем проведенным этапам со всеми дополнениями и разъяснениями;

Предложение Победителя со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям Организатора.

1.5.6. Иные документы Организатора и Участников не определяют права и обязанности сторон в связи с данным запросом предложений.

1.5.7. Во всем, что не урегулировано Уведомлением о проведении **запроса цен** и настоящей Документацией, стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации.

**1.6 Обжалование**

1.6.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением **запроса цен**, в том числе, касающиеся исполнения Организатором и Участниками своих обязательств, должны решаться в претензионном порядке. Для реализации этого порядка заинтересованная сторона в случае нарушения ее прав должна обратиться с претензией к другой стороне. Сторона, получившая претензию, должна направить другой стороне мотивированный ответ на претензию в течение 10 рабочих дней с момента ее получения.

1.6.2. Если претензионный порядок, не привел к разрешению разногласий, Участники имеют право оспорить решение или поведение Организатора, направив жалобу в Конфликтную комиссию ПАО АФК «Система» (п. 8 настоящей Документации).

1.6.3. Вышеизложенное не ограничивает права сторон на обращение в суд в соответствии с действующим законодательством.

**1.7. Прочие положения**

1.7.1. Участники самостоятельно несут все расходы, связанные с подготовкой и подачей Предложения, а Организатор по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данного запроса предложений.

1.7.2. Организатор обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Предложениях. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Документацией.

1.7.3. Организатор вправе отклонить Предложение, если он установит, что Участник прямо или косвенно дал, согласился дать или предложил служащему Организатора вознаграждение в любой форме: работу, услугу, какую-либо ценность, в качестве стимула, который может повлиять на принятие Закупочной комиссией решения по определению Победителя.

1.7.4. Организатор вправе отклонить Предложения Участников, заключивших между собой какое-либо соглашение с целью повлиять на определение Победителя Запроса предложений.

1. Предмет закупки

**Предметом закупки является:** заключение договоров добровольного страхования объектов недвижимости Группы компаний АФК «Система» сроком на 12 месяцев с возможностью продления на второй год страхования при условии соблюдения следующих требований:

1. сохранение и/или снижения тарифа страхования страховщиком,
2. иметь рейтинг не ниже «ruВВВ+» по шкале Эксперт РА или «ВВВ+» по шкале АКРА и/или аналогичных рейтингов от аккредитованных ЦБ РФ рейтинговых агентств»;
3. отсутствие нареканий по качеству оказания услуг страховщиком;
4. отсутствия возможности получить на рынке более выгодного условия страхования на дату продления договора страхования.
   1. Техническая часть
      1. **Общие сведения**

**Объект недвижимости:**

* №1 отдельно стоящий объект недвижимости (здание), распложенное по адресу: **г. Москва, ул. Моховая д.13, стр.1, площадью 11 403 кв. м.**, страхуется с 2005 года, страховых событий в отношении данного объекта в течение всего периода страхования до настоящего момента не зафиксировано;
* №2 отдельно стоящий объект недвижимости (здание), распложенное по адресу: **г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/9**, **общей площадью 737,6 кв. м. и 58,7 кв. м.**, страхуется с 2005 года, страховых событий в отношении данного объекта в течение всего периода страхования до настоящего момента не зафиксировано;
* №3 отдельно стоящий объект недвижимости (здание), распложенное по адресу: **г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/8, стр. 5**, **общей площадью 592, 1 кв. м.**, страхуется с 2005 года, страховых событий в отношении данного объекта в течение всего периода страхования до настоящего момента не зафиксировано.
* №4 отдельно стоящий объект недвижимости (здание), распложенное по адресу: **г. Москва, Сеченовский пер., д.8, стр. 4**, **общей площадью 1484, 7 кв. м.**, страхуется с 2014 года, страховых событий в отношении данного объекта в течение всего периода страхования до настоящего момента не зафиксировано.
* **№5 г.Москва, ул. Таманская, д.75, общей площадью 644,6 кв. м.,** страхуется с 2005 года, страховых событий в отношении данного объекта в течение всего периода страхования до настоящего момента не зафиксировано.

Информация по объектам недвижимости (описание объектов недвижимости) представлено в Приложении №1 Раздела 9 настоящей закупочной Документации.

**2.1.2. Объем страхового покрытия:**

1. **Покрытие**

* **«От всех рисков»**

Размер **безусловной франшизы** в отношении каждого и любого объекта недвижимости:

**«от всех рисков»** – **30 000 (тридцать тысяч) рублей:**

* "Массовые беспорядки, народные волнения";
* "Забастовки, локауты"
* "Ущерб, причиненный застрахованному имуществу в результате перенапряжения, вызванного ударом молнии";
* "Повреждение или уничтожение в результате проведения строительно-монтажных и/или пуско-наладочных работ";
* "Терроризм, диверсия";
* "Гражданская ответственность".

Размер **безусловной франшизы** в отношении каждого и любого объекта недвижимости:

по риску **«гражданская ответственность» - 10 000 (десять тысяч) рублей.**

1. **Внимание!!! Внесены изменения по итоговой страховой сумме по всем объектам!!! Аналогично в п. 9.1. см. Письмо о подаче Оферты!!!!**

**Страховая сумма по покрытию "от всех рисков":**

**Общая сумма: 3 077 755 516 (три миллиарда пятьсот шесть миллионов сто шестьдесят тысяч сто девяносто пять) рублей, из которых:**

* **объект №1 г. Москва ул. Моховая д.13, стр.1.**

**2 191 322 000 (два миллиарда сто девяносто один миллион триста двадцать две тысячи) рублей**: восстановительная (текущая) стоимость здания по состоянию на 31.12.2021 г. в соответствии с Заключением об оценке от 20 января 2022 г. отдельно стоящего здания общей площадью 11 403,0 кв. м, выполненным компанией ООО «АКТИВ-ОПТИМ»[[2]](#footnote-2).

**Период страхования с 01 июня 2022 года по 31 мая 2023года.**

**Страхователь ПАО "АФК "Система".**

* **объект №2 г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/9.**

**259 636 000 (двести пятьдесят девять миллионов шестьсот тридцать шесть тысяч) рублей:** восстановительная стоимость здания по состоянию на 31.12.2021 г. в соответствии с отчетом об Оценке №Н-89/21-1-1 «об оценке стоимости затрат на воспроизводство (восстановительная (текущая стоимость) объектов недвижимости», выполненным компанией ООО «Центр оценки собственности».

**Период страхования с 01 июня 2022 года по 31 мая 2023 года.**

**Страхователь ООО "Усадьба Давыдовых".**

* **объект №3 г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/8, стр.5.**

**184 291 200 (сто восемьдесят четыре миллиона двести девяносто одна тысяча двести) рублей:** восстановительная стоимость здания по состоянию на 31.12.2021 г. в соответствии с отчетом Оценке №Н-89/21-1-1 «об оценке стоимости затрат на воспроизводство (восстановительная (текущая стоимость) объектов недвижимости», выполненным компанией ООО «Центр оценки собственности».

**Период страхования с 01 июня 2022 года по 31 мая 2023года.**

**Страхователь ООО "Усадьба Давыдовых".**

* **объект №4 г. Москва, Сеченовский пер., д.8, стр. 4.**

**366 985 000 (триста шестьдесят шесть миллионов девятьсот восемьдесят пять тысяч) рублей:** восстановительная стоимость здания по состоянию на 31.12.2021 г. в соответствии с отчетом Оценке №Н-89/21-2-1 «об оценке стоимости затрат на воспроизводство (восстановительная (текущая стоимость) объектов недвижимости», выполненным компанией ООО «Центр оценки собственности».

**Период страхования с 01 июня 2022 года по 31 мая 2023 года.**

**Страхователь ООО "Усадьба Давыдовых".**

* **объект №5 г. Москва, ул. Таманская, д.75.**
* **75 521 316 (семьдесят пять миллионов пятьсот двадцать одна тысяча триста шестнадцать) рублей:** восстановительная стоимость здания по состоянию на 31.12.2021 г. в соответствии с заключением о стоимости объекта оценки на основании Отчета №230/1-432-2021-2 "Об оценке восстановительной стоимости недвижимого имущества", выполненное компанией ООО «АБН-Консалт».

**Период страхования с 01 июня 2022 года по 31 мая 2023 года.**

**Страхователь АО "Коттеджстрой-17".**

Покрытие рисков "**массовые беспорядки**, **народные волнения", "забастовки, локауты"** в пределах подлимита в размере **страховых сумм по покрытию «от всех рисков»**.

Страховые суммы по покрытию **"ущерб, причиненный застрахованному имуществу в результате перенапряжения, вызванного ударом молнии"** в размере страховых сумм по покрытию **«от всех рисков».**

Покрытие риска "**повреждение или уничтожение в результате проведения строительно-монтажных и/или пуско-наладочных работ"** в пределах подлимита в размере **60 000 000 (шестьдесят миллионов) рублей** по каждому объекту недвижимости.

Страховые суммы по покрытию "**терроризм, диверсия"** в размере страховых сумм по покрытию **«от всех рисков».**

**Страховые суммы по риску** "**гражданская ответственность**"**:**

- по объекту № 1 **– 30 000 000 (тридцать миллионов) рублей;**

**-** по остальным объектам **– 10 000 000 (десять миллионов) рублей.**

**А также, лимиты/подлимиты ответственности:**

* затраты на расчистку, слом, перемещение и защиту по каждому и любому страховому случаю **60 000 000** (шестьдесят миллионов рублей);
* затраты на восстановление документированной информации по каждому и любому страховому случаю **350 000** (триста пятьдесят тысяч рублей);
* затраты на покупку, доставку и установку новых личинок или самих замков **50 000** (пятьдесят тысяч рублей);
* расходы, связанные с боем стекол **300 000** (триста тысяч рублей).

1. **Дополнительные условия,** в отношении каждого и любого объекта недвижимости, указанного в настоящей закупочной документации**:**

* предусмотрительная страховая сумма **200 000 000** (двести миллионов рублей);
* авансовая выплата (указывает Участник).

1. **Алгоритм урегулирования убытков:**

* перечень документов, необходимых для урегулирования убытка (указывает Участник);
* срок выплаты (указывает Участник).
  + 1. **Исключения**

Участник обязан представить перечень исключений из страхового покрытия в соответствии с действующими Правилами страхования.

* + 1. **Описание преимуществ**

Участник предоставляет краткое тезисное описание преимуществ, предлагаемых в Предложении по добровольному страхованию объектов недвижимости, принадлежащих ПАО АФК «Система».

* + 1. **Дополнительные условия:**
* Участник, имеет право предлагать Организатору любые опции, условия, дополнения, расширения в структуре полиса (договора) страхования с кратким мотивированным обоснованием существа таких улучшений помимо условий, определенных настоящей Документацией.
* Предложения Участников должны быть оформлены в соответствии с Формами, приведенными в Разделе 9 настоящей Документации.
  1. Коммерческая часть

Участник указывает **итоговый** **размер страховой премии (руб.), в том числе** **по каждому из заявленных в настоящей закупочной Документации объектов недвижимости** в соответствии с условиями, указанными в настоящей Документации.

1. Требования к Участникам и документы, подлежащие предоставлению
   1. Требования к Участникам

**Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям**

Участвовать в данной процедуре **запроса предложений** может юридическое лицо, соответствующее требованиям закупочной документации. Чтобы претендовать на победу в данной процедуре на право заключения Договора, Участник на момент подачи Предложения должен отвечать следующим требованиям:

* быть зарегистрированным в установленном порядке и иметь соответствующие лицензии на осуществление соответствующих видов страхования на территории Российской Федерации;
* не находится в стадии ликвидации и банкротства;
* иметь рейтинг не ниже «ruВВВ+» по шкале Эксперт РА или «ВВВ+» по шкале АКРА и/или аналогичных рейтингов от аккредитованных ЦБ РФ рейтинговых агентств»;
* уставной капитал не менее 2 млрд. рублей;
* страховые резервы не менее 15 млрд. рублей;
* наличие круглосуточной диспетчерской службы, оказывающей содействие по возникающим вопросам;
* предоставление персонального менеджера.
  1. Требования к документам[[3]](#footnote-3)

**Подтверждение соответствия Участника установленным требованиям**

3.2.1. Участник должен включить в состав Предложения следующие документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям:

* копию документа (приказа, протокола собрания учредителей и т.п.), подтверждающего полномочия лица, подписавшего Предложение, заверенную подписью руководителя и печатью организации. Если Предложение подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;
* копию документа, подтверждающего наличие действующего рейтинга (ов);
* справку в произвольной форме, подтверждающей наличие необходимого уставного капитала, страховых резервов и других требованиях, указанных в п.3.1 настоящей документации;
* лицензии на право осуществления видов страхования в соответствии с требованиями пункта 2.1.2 настоящей документации;
* правила страхования в соответствии с требованиями пункта 2.1.2 настоящей документации;
* проект генерального соглашения.

3.2.2. Все указанные документы прилагаются Участником к Предложению.

3.2.3. Если по каким-либо причинам Участник не может предоставить требуемый документ, он должен приложить составленную в произвольной форме справку, объясняющую причину отсутствия требуемого документа, а также содержащую заверения Организатору о соответствии Участника данному требованию.

1. Подготовка Предложений
   1. Общие требования к Предложению

4.1.1. Участник должен подготовить Предложение, включающее:

* + - * Письмо о подаче оферты по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации (Форма № 1);
      * Анкету участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации (Форма № 2);
      * Заполненные формы «Подтверждение объема страхового покрытия/ Дополнительные условия/алгоритм урегулирования убытков» (Форма № 3- 1, Форма № 3-2);
      * Проект договора страхования имущества, в том числе Правила страхования;
      * Проект Генерального соглашения (о подтверждении предоставления дополнительных расширений, бонусов, опций);
      * Документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям настоящей Документации (п.3.1.).

4.1.2. Участник имеет право подать только одно Предложение. В случае нарушения этого требования все Предложения такого Участника отклоняются без рассмотрения по существу.

4.1.3. Каждый документ, входящий в Предложение, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности. В последнем случае оригинал доверенности прикладывается к Предложению.

4.1.4. Каждый документ, входящий в Предложение, должен быть заверен печатью Участника.

4.1.5. Требования пунктов 4.1.3. и 4.1.4. не распространяются на нотариально заверенные копии документов или документы, переплетенные типографским способом.

4.1.8. Никакие исправления в тексте Предложения не имеют силу, за исключением тех случаев, когда эти исправления заверены рукописной надписью «исправленному верить» и собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением.

* 1. Требования к языку Предложения

Все документы, входящие в Предложение, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего.

Документы, оригиналы которых выданы Участнику третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях – апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Организатор будет принимать решение на основании перевода.

Организатор вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.

* 1. Разъяснение закупочной Документации

Участники вправе обратиться к Организатору за разъяснениями настоящей закупочной Документации через ЭТП.

Организатор в разумный срок ответит на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 2 дня до истечения срока подачи Предложений (п.1.3). Ответ по запросу публикуется в разделе разъяснения закупочной документации на ЭТП.

* 1. Продление срока окончания приема Предложений

При необходимости Организатор имеет право продлевать срок окончания приема Предложений, установленный в п.1.3 с размещением информации на официальном сайте и на сайте ЭТП по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/VIP/List/PurchaseList/358>.

1. Подача предложений и их прием

5.1. Скан документов, подтверждающих соответствие Участников требованиям настоящей закупочной документации, а также коммерческие предложения Участников подаются через ЭТП по адресу <http://utp.sberbank-ast.ru/VIP/List/PurchaseList/358> **до 19.00 «16» мая 2022г.**

**ВНИМАНИЕ!!! Документы, поданные позже указанного срока не через ЭТП, Организатором не принимаются. Документы, поданные иным способом, кроме ЭТП, Организатором не принимаются.**

1. Оценка Предложений
   1. Общие положения

Оценка Предложений осуществляется Рабочей группой, назначенной решением Тендерного Комитета.

Оценка Предложений включает отборочную стадию, оценочную стадию, проведение при необходимости переторжки и переговоров.

* 1. Отборочная стадия

6.2.1. В рамках отборочной стадии проверяется:

1. правильность оформления Предложений и их соответствие требованиям настоящей Документации по существу;
2. соответствие коммерческого Предложения требованиям, установленным в настоящей Документации.

В рамках отборочной стадии Организатор может запросить у Участников разъяснения или дополнения их Предложений, в том числе представления отсутствующих документов. При этом Организатор не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Предложения.

6.2.2. По результатам проведения отборочной стадии Организатор имеет право отклонить Предложения, которые:

1. в существенной мере не отвечают требованиям к оформлению настоящей Документации;
2. содержат предложения, по существу не отвечающие техническим, коммерческим или договорным требованиям настоящей Документации.
   1. Оценочная стадия[[4]](#footnote-4)

Единственным критерием для определения Победителя является наименьшая цена предложения при условии соответствия Участника, установленным требованиям к Участнику и самого предложения требованиям технического задания и коммерческим условиям, установленным настоящей Документацией.

* 1. Проведение переговоров

6.4.1. После рассмотрения и оценки Предложений Организатор вправе провести переговоры с любым из Участников по любому положению его Предложения.

6.4.2. Переговоры могут проводиться в один или несколько туров. Очередность переговоров устанавливает Организатор. При проведении переговоров Организатор будет избегать раскрытия другим Участникам содержания полученных Предложений, а также хода и содержания переговоров, т.е.:

* любые переговоры между Организатором и Участником носят конфиденциальный характер;
* ни одна из сторон переговоров не раскрывает никакому другому лицу никакой технической, ценовой или иной рыночной информации, относящейся к этим переговорам, без согласия другой стороны.

Организатор в результате переговоров может предложить:

* выступить любому из Участников в качестве генерального исполнителя и привлечь в качестве соисполнителя как любого из Участников, так и стороннюю организацию;
* объединиться нескольким конкретным Участникам в коллективного участника.

Любой из Участников вправе отказаться от этого предложения без каких-либо последствий и участвовать в дальнейшей процедуре Запроса предложений самостоятельно*.*

1. Подписание Договора

Договоры между Организатором и Победителем подписывается в течение 15 рабочих дней с даты объявления победителя:

- по Объекту №1 с ПАО АФК «Система»;

- по Объектам № 2,3 и 4 с ООО «Усадьба Давыдовых»;

- по Объектам № 5 с ООО «Коттеджстрой-17».

Условия Договора определяются в соответствии с требованиями Организатора и Разделом 2 настоящей Документации.

1. Памятка о работе Конфликтной комиссии по закупочной деятельности для контрагентов

**Уважаемые партнеры!**

ПАО АФК «Система» и его дочерние и зависимые компании (далее совместно – «Группа компаний АФК «Система») стремятся к укреплению партнерских взаимоотношений со своими контрагентами для создания открытой, предсказуемой и прозрачной среды для ведения бизнеса. Реализация этих подходов невозможна без активной роли контрагентов, их заинтересованности в прямом диалоге и обмене мнениями.

В связи с этим в Группе компаний АФК «Система» была создана Конфликтная комиссия по закупочной деятельности (далее – «Конфликтная комиссия»). Цель Конфликтной комиссии – урегулирование спорных ситуаций и рассмотрение жалоб физических и юридических лиц - контрагентов (в том числе – потенциальных) компаний Группы АФК «Система» на процесс организации и проведения закупочных процедур, в том числе квалификации, выбора и/или дисквалификации контрагентов.

Обратиться в Конфликтную комиссию может любой контрагент, в том числе потенциальный, независимо от того, с какой компанией Группы АФК «Система» он работает или собирается работать, заполнив соответствующую форму и отправив ее в отсканированном виде с приложением подтверждающих документов через раздел «Горячая Линия» на сайте <http://www.sistema.ru/>.

В компетенцию Конфликтной комиссии не входит определение условий заключаемых договоров или рассмотрение споров, связанных с их исполнением.

Компании Группы АФК «Система» приветствуют обоснованные и объективные жалобы контрагентов, помогающие сделать закупочный процесс в Группе компаний АФК «Система» лучше, прозрачней и эффективней. Четкий, понятный и прозрачный процесс закупок гарантирует контрагентам равные права и возможности при участии в закупочных процедурах компаний Группы АФК «Система».

Дискриминация контрагентов, обращающихся в Конфликтную комиссию с обоснованными и объективными жалобами, не допускается. Данный принцип закреплен в нормативных документах ПАО АФК «Система» и его дочерних и зависимых компаний. Факт обращения в Конфликтную комиссию не может служить поводом для отказа в участии в последующих закупочных процедурах, признании победителем и/или заключении договоров.

Тем не менее, ПАО АФК «Система» и его дочерние и зависимые компании будут пресекать попытки использовать механизм работы Конфликтной комиссии для оказания давления на принятие решений, дискредитации конкурентов или сотрудников компаний Группы АФК «Система».

Жалобы, не соответствующие установленной форме, анонимные жалобы, неподписанные жалобы к рассмотрению Конфликтной комиссии не принимаются и рассматриваются в общем порядке, установленном для «Единой горячей линии» ПАО АФК «Система».

Если вы считаете, что закупочные процедуры проводятся в Группе компаний АФК «Система» с нарушениями правил, непрозрачно, предвзято, обращайтесь в Конфликтную комиссию для независимого анализа вашей ситуации и вынесения объективного решения.

1. Образцы основных форм документов, включаемых в Предложение
   1. Письмо о подаче оферты (Форма №1)

**начало формы**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Внимание!!! Внесены изменения!!!**

**Уважаемые господа!**

Изучив настоящую Закупочную документацию по ***[указать вид процедуры]***, и принимая установленные в них требования и условия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое описание поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых ус луг)

на условиях и в соответствии с коммерческим предложением [***при необходимости могут быть указаны другие документы***], являющимся неотъемлемым приложением к настоящему письму и составляющим вместе с настоящим письмом Предложение, ***на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., из которых:***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект недвижимости** | **"От всех рисков"** | | **"Массовые беспорядки народные волнения", "забастовки, локауты"** | **"Удар молнии"** | **"Строительно-монтажные и пуско-наладочные работы"** | **"Терроризм, диверсия"** | **"Гражданская ответственность"** | | **Страховая премия, руб. (заполняется Участником)** |
| Страховая сумма, руб. | Безусловная франшиза, руб. | Покрытие в пределах подлимита, руб. | Страховая сумма, руб. | Покрытие в пределах подлимита, руб. | Страховая сумма, руб. | Страховая сумма, руб. | Безусловная франшиза, руб. |
| 1 | г. Москва, ул. Моховая д.13, стр.1 | **2 191 322 000** | 30 000 | 2 191 322 000 | 2 191 322 000 | 60 000 000 | 2 191 322 000 | 30 000 000 | 10 000 |  |
| 2 | г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/9 | 259 636 000 | 30 000 | 259 636 000 | 259 636 000 | 60 000 000 | 259 636 000 | 10 000 000 | 10 000 |  |
| 3 | г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/8, стр.5 | 184 291 200 | 30 000 | 184 291 200 | 184 291 200 | 60 000 000 | 184 291 200 | 10 000 000 | 10 000 |  |
| 4 | г. Москва, Сеченовский пер., д.8, стр. 4 | 366 985 000 | 30 000 | 366 985 000 | 366 985 000 | 60 000 000 | 366 985 000 | 10 000 000 | 10 000 |  |
| 5 | г. Москва, ул. Таманская, д.75 | 75 521 316 | 30 000 | 75 521 316 | 75 521 316 | 60 000 000 | 75 521 316 | 10 000 000 | 10 000 |  |
| **ИТОГО** | | **3 077 755 516** |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящее Предложение имеет правовой статус безотзывной оферты и действует   
до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее Предложение дополняется следующими документами, включая неотъемлемые Приложения:

1. Проект Полиса (Договора) добровольного страхования объектов недвижимости на 2020 г.-2021 г. (в том числе Правила страхования), выполненный с учетом всех требований, установленных в п. 2.1.2 Запроса предложений – на \_\_\_\_ листах.
2. Анкета Участника – на \_\_\_\_\_\_ листах (п. 8.2).
3. Подтверждение объема страхового покрытия, представленного в настоящей Документации (Форма № 3-1, п.8.3) на \_\_\_ листах.
4. Дополнительные условия/ алгоритм урегулирования убытков (Форма № 3-2, п. 8.3) на \_\_\_\_ листах.
5. Проект Генерального соглашения (о подтверждении дополнительных расширений, бонусов, опций) на \_\_\_\_\_ листах.
6. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям — на \_\_\_\_ листах (п. 3.1).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению Формы №1**

1.Письмо следует оформить на официальном бланке Участника.

2.Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

3.Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

4.Письмо должно быть подписано и скреплено печатью.

* 1. Анкета Участника (Форма №2)

**начало формы**

Приложение №\_\_\_\_ к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
| 1 | Организационно-правовая форма и фирменное наименование Участника |  |
| 2 | Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | ИНН Участника |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | Почтовый адрес |  |
| 7 | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 8 | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 9 | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
| 10 | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
| 11 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 12 | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 13 | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
| 14 | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности, контактного телефона, адреса электронной почты |  |
| 15 | Информация о рейтинге Участника |  |
| 16 | Уставной капитал (руб.) |  |
| 17 | Страховые резервы (руб.) |  |
| 18 | Предусмотрительная страховая сумма (руб.) |  |
| 19 | Сроки выплат страхового возмещения с момента предоставления всех необходимых документов (дни) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению**

1. Участник указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.

2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. Участники должны заполнить приведенную выше форму по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

4. В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

* 1. Подтверждение объема страхового покрытия/ Дополнительные условия/ алгоритм урегулирования убытков (Форма № 3-1, Форма № 3- 2,).

Форма № 3- 1 Подтверждение объема страхового покрытия, представленного в настоящей Документации

**начало формы**

Приложение №\_\_\_\_ к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объект недвижимости** | **Объем страхового покрытия** | **Подтверждаем в полном объеме/указать "да" или "нет"** | **Дать комментарии, если в подтверждении указано "нет"** |
| 1 | г. Москва ул. Моховая д.13, стр.1 | п. 2.1.2 (1-3) настоящей Документации |  |  |
| 2 | г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/9 | п. 2.1.2 (1-3) настоящей Документации |  |  |
| 3 | г. Москва, ул. Пречистенка д. 17/8, стр.5 | п. 2.1.2 (1-3) настоящей Документации |  |  |
| 4 | г. Москва, Сеченовский пер., д.8, стр.4 | п. 2.1.2 (1-3) настоящей Документации |  |  |
| 5 | г. Москва, ул. Таманская, д.75 | п. 2.1.2 (1-3) настоящей Документации |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Форма № 3-2 Дополнительные условия/алгоритм урегулирования убытков**

**начало формы**

Приложение №\_\_\_\_ к письму о подаче оферты

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объект недвижимости** | **Дополнительные условия** | **Комментарии** |
| Авансовая выплата, указать в % или рублях |
| По каждому объекту недвижимости |  |  |
|
|
|
|
|

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**Инструкции по заполнению Форм 3**

1. Участник в каждой Форме указывает дату и номер Предложения в соответствии с письмом о подаче оферты.

2. Участник в каждой Форме указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

3. Участники должны заполнить приведенные выше Формы по всем позициям. В случае отсутствия в какой-либо графе информации, поставить слово "нет". За исключением Формы № 3-1, если в 4-й колонке указывается слово "нет", обязательно заполняется 5-я колонка формы.

1. Описание объекта недвижимости

**Приложение №1**

|  |  |
| --- | --- |
| Полный адрес объекта недвижимости | **Объект №1**  **г. Москва, ул. Моховая, д.13, стр.1** |
| Первичный объект недвижимости (здание) | Административное |
| Функциональное назначение | Нежилое |
| Объект переоценки | ОСЗ |
| **Базовые сведения об объекте** | |
| Площадь застройки, кв. м. | 1657 |
| Пятно застройки, кв. м.[[5]](#footnote-5) | 1988,4 |
| Общая площадь объекта переоценки, кв. м. | 11 403 кв. м. |
| Этажность надземная/подземная | 7-8 (без учета подземных этажей), 3 подземных этажей |
| Объем здания, куб. м. | 61 493 |
| Год ввода (постройки) | 1934 |
| Основные конструктивные элементы | Фундамент: бетон. столбы, ж/б; материал стен: кирпич, ж/б, перегородки: гипсокартон, ж/б; перекрытия: ж/б; крыша: рулонная, стелкл., витраж; полы: нат. камень, керамогранит, керамическая плитка, паркет; наружная отделка: арх. работы, штукатурка; обл. керамогранитом; внутренняя отделка: окраска масл. красками; проемы оконные: деревянные(заполнены двойным стеклопакетом), проемы дверные: деревянные. |
| Инженерное оборудование и благоустройства | Водопровод, холодная вода, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, вентиляция. |

**Пожарная безопасность:** Административное здание по адресу: ул. Моховая д. 13, стр. 1, отвечает обязательным требованиям пожарной безопасности и относится ко 2 степени огнестойкости. В помещениях отсутствуют агрессивные среды и взрывоопасные зоны.

Все помещения административного здания с июня 2009 года защищены системами автоматической противопожарной защитой (автоматической пожарной сигнализацией, противодымной защитой, подпором воздуха в лестничные клетки и шахты лифтов, автоматическими системами пожаротушения (спринклерного, дренчерного, газового и порошкового), системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре). Здание оборудовано лифтами для подъема пожарных подразделений.

На посту охраны п.130 нового здания установлены приборы приемно-контрольные АПС, приборы управления системы дымоудаления, водяного и газового пожаротушения, которые отслеживают и выдают сообщения на ЖК- дисплей о сигналах пожарной опасности. У сотрудников охраны имеются соответствующие утвержденные инструкции по мерам пожарной безопасности и их действиям при пожаре. В коридорах и вестибюле здания вывешены поэтажные планы эвакуации при пожаре.

Система пожарной сигнализации (АПС) выполнена на оборудовании фирмы ESSER, построенной на базе модульной микропроцессорной станции ESSERTRONIC8008 находится в рабочем состоянии, проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительные работы проводятся согласно утвержденного регламента, о чем регулярно производится запись в оперативном журнале и журнале ТО.

Система спринклерного пожаротушения выполнена на оборудовании НПФ «СВИТ» смонтированного в пожарной насосной пом. №123 старого здания. По смонтированным стоякам внутреннего противопожарного водопровода на объекте организованы и укомплектованы 132 пожарных шкафа с дополнительными секциями для первичных средств пожаротушения (по 2 углекислотных огнетушителя и по 1 пожарному рукаву). Всего на объекте размещено 264 огнетушителя, о состоянии которых и их массе производятся соответствующие записи в паспорте на изделие.

В помещениях старого здания: №126 (серверной), -127(АТС), 102(ММЦ) установлена в июне 2009г. система газового пожаротушения; при тушении используется газ, хладон-125ХР. В технологических помещениях №125 (электрощитовая) старого здания, -107(ГРЩ) и 108 (электрощитовая) нового здания установлены системы порошкового пожаротушения; при тушении используется модули Буран 2,5 с порошком АБС. Сигналы из этих помещений поступают на станцию АУГПП Роса 2SL (автоматического управления газового и порошкового пожаротушения) расположенной в помещении №130 нового здания.

Огнетушители ОП-4(г)-АВСЕ-02 в количестве 264 на заводской гарантии находятся в работоспособном состоянии

|  |  |
| --- | --- |
| Полный адрес объекта недвижимости | **Объект №2**  **г. Москва, ул. Пречистенка, д. 17/8, строение 5** |
| Первичный объект недвижимости (здание) | Памятник архитектуры |
| Функциональное назначение | Нежилое |
| Объект переоценки | ОСЗ |
| **Базовые сведения об объекте** | |
| Площадь застройки, кв. м. | кв. м |
| Пятно застройки, кв. м. | кв. м |
| Общая площадь объекта переоценки, кв. м. | 592,1 кв. м |
| Этажность надземная/подземная | 2 надземных этажа, 1 подземный этаж |
| Объем здания, куб. м. | куб. м |
| Год ввода (постройки) | 1840 |
| Основные конструктивные элементы | Фундамент: бутобетонный ленточный; материал стен: кирпич; перегородки: кирпич, гипсокартон; перекрытия: бетонные; крыша: металлическая по деревянным стропилам; полы: ламинат, керамогранит; наружная отделка: штукатурка, краска на водной основе; внутренняя отделка: краска на водной основе; проемы оконные: деревянные, проемы дверные: деревянные. |
| Инженерное оборудование и благоустройства | Электричество, водоснабжение, канализация, кондиционирование, центральное отопление, телефон, радио. |

|  |  |
| --- | --- |
| Полный адрес объекта недвижимости | **Объект №3**  **г. Москва, ул. Пречистенка, д. 17/9** |
| Первичный объект недвижимости (здание) | Памятник архитектуры |
| Функциональное назначение | Нежилое |
| Объект переоценки | ОСЗ |
| **Базовые сведения об объекте** | |
| Площадь застройки, кв. м. | 1592 кв. м |
| Пятно застройки, кв. м. | кв. м |
| Общая площадь объекта переоценки, кв. м. | 737,6 кв. м |
| Этажность надземная/подземная | 2 надземных этажа, 1 подземный этаж |
| Объем здания, куб. м. | куб. м |
| Год ввода (постройки) | 1785 |
| Основные конструктивные элементы | Фундамент: бутобетонный ленточный; материал стен: кирпич; перегородки: кирпич, гипсокартон; перекрытия: бетонные; крыша: металлическая по деревянным стропилам; полы: паркетная доска и ковролиновая плитка, керамогранит; наружная отделка: штукатурка, краска на водной основе; внутренняя отделка: краска на водной основе; проемы оконные: деревянные; проемы дверные: деревянные. |
| Инженерное оборудование и благоустройства | Электричество, водоснабжение, канализация, кондиционирование, центральное отопление, телефон, радио. |

|  |  |
| --- | --- |
| Полный адрес объекта недвижимости | **Объект №4**  **г. Москва, Сеченовский пер., д.8, стр. 4** |
| Первичный объект недвижимости (здание) | Памятник архитектуры |
| Функциональное назначение | Нежилое |
| Объект переоценки | ОСЗ |
| **Базовые сведения об объекте** | |
| Площадь застройки, кв. м. | 918,0 кв.м. |
| Пятно застройки, кв. м. |  |
| Общая площадь объекта переоценки, кв. м. | 1484,4 кв.м. |
| Этажность надземная/подземная | 2 наземных этажа, 1 подземный |
| Объем здания, куб. м. | 8 860 куб.м. |
| Год ввода (постройки) | Конец XVIII - 1-я половина XIX вв. |
| Основные конструктивные элементы | Фундамент: бутобетонный ленточный; материал стен: кирпич; перегородки: кирпич, гипсокартон; перекрытия: бетонные; крыша: четырехскатная металлическая по деревянным стропилам и обрешетке; полы: паркетная доска, мрамор, керамогранит; потолки: гипсокартон, гипсовые карнизы, филенки и розетки; наружная отделка: штукатурка, краска на водной основе; внутренняя отделка: краска на водной основе; проемы оконные: деревянные; проемы дверные: деревянные. |
| Инженерное оборудование и благоустройства | Электричество, водоснабжение, канализация, кондиционирование, центральное отопление, телефон, радио. |

Административное здание по адресу: ул. Пречистенка д. 17, отвечает обязательным требованиям пожарной безопасности и относится ко 2 степени огнестойкости. В помещениях отсутствуют агрессивные среды и взрывоопасные зоны. Руководством организации разработаны и утверждены приказы, инструкции в области обеспечения пожарной безопасности. Сотрудники допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

Все помещения административного здания защищены системами автоматической противопожарной защитой (автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре).

Система пожарной сигнализации (АПС) выполнена на оборудовании фирмы ESSER, построенной на базе модульной микропроцессорной станции ESSERTRONIC8008 находится в рабочем состоянии, проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительные работы проводятся согласно утвержденного регламента, о чем регулярно производится запись в оперативном журнале и журнале ТО.

Помещение серверной защищено автоматической системой газового пожаротушения С-2000-АСПТ, при тушении используется газ, хладон-125ХР. В здании смонтирован внутренний противопожарный водопровод, на котором укомплектовано 11 пожарных шкафов. На объекте установлено 45 огнетушителей, о состоянии которых производятся соответствующие записи в журнале и паспорте на изделие.

|  |  |
| --- | --- |
| Полный адрес объекта недвижимости | **Объект №5**  **г. Москва, Таманская, д 75** |
| Первичный объект недвижимости (здание) | Дача |
| Функциональное назначение | Нежилое |
| Объект переоценки |  |
| **Базовые сведения об объекте** | |
| Площадь застройки, кв. м. | 330 кв.м. |
| Пятно застройки, кв. м. |  |
| Общая площадь объекта переоценки, кв. м. | 644,6 кв.м. |
| Этажность надземная/подземная | 2 наземных этажа |
| Объем здания, куб. м. |  |
| Год ввода (постройки) | 2000 |
| Основные конструктивные элементы | Фундамент: железобетонные ленточные конструкции из бетонных блоков; материал стен: красный кирпич; крыша: метало-черепица по деревянному настилу; полы: паркетная доска, мрамор, керамогранит; наружная отделка: штукатурка, краска на водной основе; внутренняя отделка: краска на водной основе; проемы оконные: деревянные; проемы дверные: деревянные. |
| Инженерное оборудование и благоустройства | Электричество, городское водоснабжение, канализация, отопление за счет газоснабжения, кондиционирование, телефон, радио. |

В нежилом здание по адресу: ул. Таманская, д. 75, Руководством организации разработаны и утверждены приказы, инструкции в области обеспечения пожарной безопасности. Сотрудники допускаются к работе на объекте только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

Все помещения нежилого здания оснащены автоматической пожарной сигнализацией - системой оповещения.

Система пожарной сигнализации (АПС) выполнена на оборудовании фирмы Visonic Power Max Plus.

Каждое помещение в здании укомплектовано порошковыми огнетушителями, общее кол-во – 16 шт.

1. Далее для удобства внесенные изменения указаны красным цветом. [↑](#footnote-ref-1)
2. Страховая компания имеет право по требованию ознакомиться с Отчетом об оценке в случае, если она имеет или подпишет соглашение о конфиденциальности. [↑](#footnote-ref-2)
3. Предоставляются сканы документов [↑](#footnote-ref-3)
4. Заказчик оставляет за собой право заключить договора страхования с разными Страховщиками на объекты, по которым они дали лучшие цены. [↑](#footnote-ref-4)
5. Пятно застройки, рассчитано как произведение площади застройки, умноженное на коэффициент 1,2. [↑](#footnote-ref-5)